



اساسنامه

ماده ۱: نام و نوع شخصیت حقوقی: موسسه فرهنگ و هنر در محیط مجازی غیر تجاری

ماده ۲: نوع موسسه که با اهداف فرهنگی و مقاصد غیر تجاری، غیر سیاسی و غیر صنفی تاسیس شده غیر انتفاعی است و به صورت غیر دولتی با تابعیت ایرانی و دارای شخص حقوقی مستقل اداره خواهد شد. (غیر قابل تغییر)

ماده ۳: مدت فعالیت موسسه از تاریخ صدور مجوز و ثبت رسمی نام محدود است. مگر این که بر اساس مفاد این اساسنامه منحل شود یا حسب تصمیم وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی پروانه آن از درجه اعتبار ساقط شود. (غیر قابل تغییر)

ماده ۴: استان تهران - منطقه ۱۵، شهرستان تهران، بخش مرکزی، شهر تهران، محله امجدیه-خاقانی، خیابان شهید دکتر مفتاح، خیابان سمیه، پلاک ۷۶، طبقه اول کدپستی (۱۵۷۱۶۴۴۹۱۲) واقع است.

تبصره ۱: ایجاد شعبه یا نمایندگی و یا تعطیل آنها، با تصویب هیأت امنای موسسه و با تایید دبیرخانه هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی، پلامانع است.

ماده ۵: اهداف موسسه به شرح زیر است:

بند ۱: حمایت از توسعه فناوری های کاربردی، سکو (پلتفرم) ها و برنامه های کاربردی (اپلیکیشن ها) محتوا و خدمات فرهنگی، هنری و رسانه ای مطابق برنامه ها و نیازها: بخش های مختلف وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی؛

بند ۲: حمایت و کمک به گسترش تولید و نشر محتواهای ایرانی - اسلامی در بستر وب و سگوها و برنامه های کاربردی داخلی و خارجی؛

بند ۳: تأمین نیازها و خدمات غیر حاکمیتی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی برای ساماندهی اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در حوزه کسب و کارهای فرهنگی دیجیتال؛

بند ۴: تمهید زیرساخت ها و بسترهای مورد نیاز برای رشد کسب و کارهای فرهنگی، هنری و رسانه ای و شبکه سازی و هم افزایی فعالان این عرصه برای حضور موثر در فضای مجازی و تأمین نیازهای مخاطبان فرهنگ و هنر ایرانی - اسلامی؛

ماده ۶: موسسه برای تحقق اهداف فوق، برنامه ها و فعالیت های زیر را اجرا می نماید:

بند ۱: آموزش و پژوهش حوزه فناوری ها، پلتفرم ها و نرم افزارهای حوزه فرهنگ، هنر و رسانه با تأکید بر تحولات آینده؛

بند ۲: رصد، پایش و تهیه گزارش های تحلیلی و راهبردی درباره وضعیت فرهنگ، هنر و رسانه در فضای مجازی ایران و جهان با اولویت پاسخ به نیازها و درخواست های معاونت ها و سازمان ها و مراکز وابسته ی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی؛

بند ۳: پذیرفتن تعهدات مشخص، انعقاد قرارداد و تفاهم نامه و همچنین شرکت در مناقصات و مزایده ها در زمینه اهداف و وظایف قانونی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و دستگاه های اجرایی در زمینه فناوری اطلاعات و اقتصاد دیجیتال فرهنگ، هنر و رسانه؛

بند ۴: حمایت و مشارکت در فعالیت ها و برنامه های تولید و انتشار محتوا و خدمات فرهنگی، هنری و رسانه ای با اولویت محتوای دینی و فرهنگ و تمدن ایرانی - اسلامی در فضای مجازی مرتبط با بخش های مختلف وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و سایر دستگاه ها و مراکز ذیربط؛

بند ۵: تدارک، برگزاری یا مشارکت در برگزاری رویدادهای فرهنگی، هنری و رسانه ای دیجیتال یا مرتبط با فعالیت های دیجیتالی به ویژه رویدادهای تخصصی با اهداف توسعه کسب و کار؛

بند ۶: حمایت و مشارکت در کسب و کارهای دیجیتالی فرهنگی، هنری و رسانه ای از جمله در طراحی، تولید، پیاده سازی، مدیریت و پشتیبانی سگوها (پلتفرم ها)، برنامه های کاربردی (اپلیکیشن ها) و ابزارهای نرم افزاری، سخت افزاری و زیرساختی (مانند مراکز داده) مورد نیاز این عرصه؛

بند ۷: حمایت، راه اندازی و پشتیبانی از فعالیت های تولیدی، فرهنگی، هنری و رسانه ای در حوزه فرهنگ، هنر و رسانه.

بند ۸: حمایت و مشارکت در تولید و عرضه ی آثار دیداری و شنیداری و چندرسانه ای دیجیتالی، به ویژه با مشارکت بخش های مختلف وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و اولویت های موضوعی ابلاغی از سوی این وزارتخانه؛

بند ۹: انجام تعاملات و همچنین حضور در رویدادهای بین المللی برای تقویت بسترهای تولید محتوا و عرضه محتوای فرهنگی در فضای مجازی و گسترش صادرات محصولات فرهنگی و انجام کارهای مورد نیاز برای توسعه فضای مجازی؛

ماده ۷: هرگونه تغییر در موضوع اهداف موسسه و اصلاح اساسنامه و سایر تغییرات باید قبل از ثبت تغییرات با اطلاع و تایید هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی انجام گردد (غیر قابل تغییر)

ماده ۸: کلیه فعالیت ها و اقدامات موسسه باید در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه کشوری و سیاست های فرهنگی سرمدی و وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی انجام پذیرد. (غیر قابل تغییر)

ماده ۹: هرگاه انجام و اجرای برنامه و فعالیت های موسسه با وظایف و اختیارات برخی از سازمان ها و موسسات دولتی و وزارتخانه ها ارتباط داشته باشد قب از انجام و اجرای آن نسبت به کسب مجوز از مراکز

ماده ۱۰: ارکان موسسه به شرح ذیل می باشد:

بند ۱: هیأت موسس؛

بند ۲: هیأت امنا؛

بند ۴: مدیرعامل؛

بند ۵: بازرس قانونی.

ماده ۱۱: ترکیب و وظایف هیأت موسس: رئیس مرکز فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال، معاون توسعه مدیریت و منابع و مدیرکل حوزه وزارتی و وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، با تصویب این اساسنامه، موسسه را تأسیس می نمایند و پس از تأسیس و انتخاب هیأت امانه کلیه وظایف و اختیارات آنها، از جمله تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی و دعوت نامه های موسسه و انتشار تصمیم قانونی به هیأت امانه منتقل میشود. و هیچ یک از اعضای هیأت موسس، وراث و قائم مقام قانونی ایشان هیچ حقی در اموال و دارایی ها و سرمایه موسسه ندارند.

ماده ۱۲: ترکیب هیأت امانه: هیأت امانای موسسه، متشکل از ۹ نفر از مدیران فرهنگی یا شخصیت های علمی و فرهنگی آشنا به تحولات فضای مجازی و فناوری های فرهنگی با پیشنهاد رئیس مرکز فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال و با حکم وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی به مدت سه سال منصوب می شوند و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.

تبصره ۱: رئیس مرکز فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال به عنوان عضو و رئیس هیأت امانا و رئیس هیأت مدیره (مدیرعامل) به عنوان رئیس دبیرخانه هیأت امانا خواهد بود. هیأت امانا در اولین جلسه هر دوره، از میان خود یک نفر را به عنوان نایب رئیس تعیین می کنند.

تبصره ۲: در صورت پایان دوره سه ساله هیأت امانا و تا انتصاب اعضای جدید، هیأت امانای قبلی دارای اعتبار خواهد بود و تمام مصوبات آن معتبر، قانونی و قابل اجرا است.

ماده ۱۳: جلسات هیأت امانا با حضور اکثریت اعضا تشکیل خواهد شد و مصوبات آن با رأی مثبت دوسوم مجموع اعضا، معتبر و قانونی است. در صورتی که در یک جلسه حدنصاب لازم برای قانونی شدن مصوبات به دست نیاید، جلسه بعدی به فاصله حداقل پانزده روز بعد با حضور اکثریت اعضا تشکیل و مصوبات آن با رأی مثبت اکثریت مطلق اعضای حاضر در جلسه، معتبر و قانونی خواهد بود.

ماده ۱۴: جلسات هیأت امانا هر شش ماه یکبار و در محلی که هیأت امانه در جلسه اول مشخص می کند، تشکیل می شود. در صورت ضرورت با تقاضای هیأت مدیره و یا دو نفر از اعضای هیأت امانا و بنا به دعوت رئیس هیأت امانا با دعوت کتبی حداقل ۱۰ روز قبل، جلسه فوق العاده هیأت امانا تشکیل می شود و کلیه اعضای هیأت امانا موظف به شرکت در جلسات هستند.

تبصره ۱: در صورت عدم حضور هر یک از اعضای هیأت امانا در سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب در جلسات عادی و یا فوق العاده، پس از ارائه گزارش و هماهنگی با وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی، فرد دیگری به ترتیبی که در ماده ۱۲ بیان شد، منصوب خواهد شد.

تبصره ۲: وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی، حق عزل هر یک از اعضای هیأت امانا را در هر زمان دارد.

تبصره ۳: در صورت استعفا، عزل، فوت، حجر و یا ممنوعیت قانونی هر یک از اعضای هیأت امانا، عضو جایگزین به ترتیب مذکور در ماده ۱۲ تعیین می گردد.

ماده ۱۵: هیأت امانای موسسه وظایف زیر را بر عهده دارند

تبصره ۱: هیأت امانه می تواند بخشی از وظایف خود را با تعیین چارچوب ها به هیأت مدیره واگذار نماید.

بند ۱: تصویب راهبردها و برنامه های بلندمدت موسسه؛

بند ۲: تعیین و عزل اعضای هیأت مدیره؛

بند ۳: تعیین مدیرعامل موسسه با پیشنهاد رئیس مرکز فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال؛

بند ۴: تصویب آیین نامه ها و مقررات برنامه ای، اداری، استخدامی و مالی، معاملاتی موسسه؛

بند ۵: تصویب برنامه و بودجه سالانه و بررسی و تصویب گزارش عملکرد و صورت های مالی سالانه؛

بند ۶: تصویب هر گونه خرید، فروش، اجاره، استجاره، رهن و هر گونه واگذاری اموال غیرمنقول موسسه با پیشنهاد هیأت مدیره؛

بند ۷: تعیین روزنامه هایی که آگهی های موسسه باید در آن انتشار یابد؛

بند ۸: تصویب کلیه مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است؛

بند ۹: تغییر یا اصلاح مواد اساسنامه با رعایت ضوابط و با تأیید قبلی هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی (تغییر یا اصلاح اساسنامه در خصوص موارد مربوط به اختیارات وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی، با تأیید کتبی ایشان امکان پذیر است). (غیر قابل تغییر)

ماده ۱۶: ترکیب و وظایف هیأت مدیره به شرح زیر است:

الف) هیأت مدیره موسسه از سه عضو اصلی و دو عضو علی البدل تشکیل می شود و دو عضو اصلی و دو عضو علی البدل برای مدت دو سال انتخاب می شوند و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.

ب) هیأت مدیره موسسه وظایف زیر را بر عهده دارند:

تبصره ۱: تصمیمات هیأت مدیره باید با اجماع اعضای هیأت مدیره و با تأیید وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی و با تأیید رئیس مرکز فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال منابرت داشته باشد.

تبصره ۲: در صورت پایان دوره سه ساله هیأت مدیره، هیأت مدیره قبلی دارای اعتبار خواهد بود و تمام مصوبات آن معتبر، قانونی و قابل اجرا است.

بند ۱: دریافت و بررسی راهبردها و برنامه های بلندمدت موسسه از مدیرعامل و پیشنهاد به هیأت امانه

بند ۲: دریافت و بررسی آیین نامه ها و مقررات برنامه ای، اداری، مالی و استخدامی موسسه از مدیرعامل و پیشنهاد به هیأت امانه؛

بند ۳: دریافت و بررسی برنامه و بودجه سالانه و بررسی و تصویب گزارش عملکرد برنامه و بودجه سالانه از مدیرعامل و پیشنهاد به هیأت امانه؛

بند ۴: حفظ و صیانت از مصالح و منافع موسسه در ارتباطات و مشارکت های سازمانی و مراجع حقوقی و قضایی؛

بند ۵: بررسی و تصویب انعقاد هر گونه قرارداد در حدود اعتبارات و وظایف پیش بینی شده؛

بند ۶: بررسی و تأیید گزارش های مالی، حساب و صورت های مالی سالانه جهت طرح در هیأت امانا؛

بند ۷: بررسی و تصویب اخذ تسهیلات و انواع مشارکت ها به پیشنهاد مدیرعامل و ارائه گزارش آن به هیأت امانا.

ماده ۱۷: جلسات هیأت مدیره به صورت حداقل هر ماه یکبار با تعیین وقت قبلی طی دعوت کتبی رئیس هیأت مدیره با اکثریت اعضا در محل اصلی موسسه تشکیل خواهد شد. در اولین جلسه، هیأت مدیره از بین خود یک نفر نایب رئیس و یک نفر منشی انتخاب می نماید.

در صورت عدم حضور هر یک از اعضای اصلی در سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب (بدون عذر موجه بنا بر تشخیص رئیس هیأت امانا)، وی مستعفی شناخته خواهد شد.

تبصره ۲: تصمیمات متخذه در جلسات هیأت مدیره، با رأی دوسوم اعضا (دو نفر) معتبر است و تنظیم و امضای صورت جلسات از سوی اعضای حاضر، الزامی است.
ماده ۱۸: نحوه انتخاب و وظایف مدیر عامل؛

الف) نحوه انتخاب: مدیر عامل که سمت ریاست هیأت مدیره را نیز خواهد داشت مسئولیت اجرایی موسسه را بر عهده دارد از میان اعضای هیأت مدیره توسط رئیس مرکز فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال به هیأت امانا پیشنهاد و پس از تأیید به مدت دو سال از سوی رئیس هیأت امانا منصوب می شود.
ب) وظایف و اختیارات مدیر عامل، با رعایت قوانین و مقررات مربوط عبارت است از:

بند ۱: اجرای کلیه مصوبات هیأت مدیره؛

بند ۲: مدیریت امور اجرایی موسسه در جهت نیل به اهداف و برنامه های سالانه و بلندمدت؛

بند ۳: پیشنهاد برنامه و بودجه سالانه موسسه به هیأت مدیره؛

بند ۴: تهیه و ارائه گزارش های مالی، حساب صورت های مالی سالانه و تهیه صورت دارایی های موسسه؛

بند ۵: پیشنهاد برنامه های جذب نیروی انسانی؛

بند ۶: جلب مشارکت های مردمی و بخش های مختلف وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و دستگاه های اجرایی دیگر؛

بند ۷: خرید، فروش، اجاره و بهره برداری از اموال و دارایی های موسسه و انجام سایر معاملات در چارچوب آیین نامه مالی و معاملاتی موسسه؛

بند ۸: افتتاح و رسیدگی به حساب های بانکی موسسه، پرداخت بدهی ها و وصول مطالبات موسسه؛

بند ۹: دعوت از هیأت مدیره و برگزاری جلسات؛

بند ۱۰: عزل و نصب مدیران و کارکنان موسسه براساس تشکیلات مصوب هیأت امانا؛

بند ۱۱: پیشنهاد اخذ وام و تسهیلات از بانک ها و موسسات مالی و اعتباری و انجام آن طبق آیین نامه های مصوب هیأت امانا؛

بند ۱۲: ارائه گزارش عملکرد سالانه موسسه به هیأت مدیره؛

بند ۱۳: اقامه و تعقیب و دفاع از هر گونه دعوی یا انصراف از آن در کلیه مراجع قضایی؛

بند ۱۴: اجرای کلیه وظایف تفویضی و محوله از هیأت مدیره.

ماده ۱۹: چنانچه مدیر عامل استعفا دهد، درخواست وی باید در هیأت امانا مطرح و به تصویب اکثریت اعضا رسیده باشد. در این صورت تا انتخاب مدیر عامل جدید، اختیارات مدیر عامل با موافقت رئیس هیأت امانا و با طی تشریفات حقوقی به نایب رئیس هیأت مدیره یا یکی از اعضای هیأت مدیره تفویض خواهد شد.

ماده ۲۰: اعضای هیأت امانا، هیأت مدیره و مدیر عامل موسسه و اعضای درجه یک خانواده آنها، نمی توانند به طور مستقیم به صورت شخصیت حقوقی و یا به طور غیرمستقیم به صورت شخصیت حقوقی در قالب یک شرکت یا موسسه ای طرف معامله با موسسه قرار گیرند.

ماده ۲۱: اعتبار اسناد و اوراق بهادار و تمهید آور و مکاتبات عادی موسسه: اسناد و اوراق بهادار و تمهید آور موسسه یا امضای متفق مدیر عامل و یکی دیگر از اعضای هیأت مدیره موسسه به انضمام مهر موسسه و مکاتبات عادی با امضای واحد مدیر عامل موسسه به انضمام مهر موسسه معتبر است.

ماده ۲۲: بازرس موسسه: بازرس و حسابرس موسسه به عهده یک شخص حقیقی یا حقوقی است که توسط هیأت امانا به مدت یکسال انتخاب و حدود وظایف و اختیارات و حق الزحمه آن را تعیین می نماید. بازرس موظف است هر سه ماه یکبار صورت های مالی موسسه را به رئیس هیأت امانا ارائه نماید.

ماده ۲۳: سال مالی موسسه: سال مالی از اول فروردین ماه هر سال شروع و آخر اسفند ماه همان سال خاتمه می یابد. به استثنای سال اول که ابتدای آن از تاریخ تاسیس موسسه است.

ماده ۲۴: منابع مالی موسسه: موسسه برای انجام فعالیت های خود در چارچوب این اساسنامه، در منابع و درآمدهای زیر استفاده خواهد کرد.

تبصره ۱: هرگونه واگذاری اموال غیرمنقول موسسه اعم از فروش، صلح و هبه پس از رعایت تشریفات مقرر در اساسنامه، بر اساس تصویب هیأت امانا، پیشنهاد معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارتخانه و موافقت وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی امکان پذیر است.

بند ۱: کمک های وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و سازمان های تابعه و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از موسسه و غیرموسسه و خیرین؛

بند ۲: جلب مشارکت مالی دستگاه های مختلف کشور برای انجام فعالیت های مشترک در حیطه مقادیر این اساسنامه؛

بند ۳: تحصیل وام یا اعتبار بانکی ها و موسسات اعتباری؛

بند ۴: درآمدهای ناشی از فعالیت و همچنین فروش محصولات یا خدمات موسسه؛

بند ۵: انجام معاملات در محدوده انتخاب و فعالیت های مشروع در این اساسنامه و مطابق آیین نامه مالی معاملات موسسه هیأت امانا موسسه؛

ماده ۲۵: امور مالی و محاسباتی موسسه: امور مالی و محاسباتی موسسه در چارچوب قوانین و مقررات مربوط و احکام این اساسنامه و در چارچوب آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر مقررات مصوب هیأت امانا انجام خواهد شد.

ماده ۲۶: انحلال و تصفیه موسسه:

بند ۱: انحلال موسسه با تصویب اعضای هیأت امانا و تأیید وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی امکان پذیر خواهد بود و همزمان با انحلال، مدیر یا هیأت تصفیه ای به انتخاب هیأت امانا از بین اعضا یا خارج از اعضا تعیین خواهد شد؛

بند ۲: مدیر یا هیأت تصفیه موظف است در چارچوب اساسنامه و اختیاراتی که هیأت امانا تعیین می نماید در امور مربوط به تصفیه اقدام نماید؛

بند ۳: تمامی اموال این موسسه پس از انحلال با نظر و تشخیص رئیس مرکز فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال و پس از تأیید معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، به موسسات فرهنگی هنری معتبر یا به مرکز یاد شده منتقل می شود؛

بند ۴: پس از انحلال موسسه بر اساس صورتجلسه، هیأت امانا باید آن را به هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی اعلام تا اقدام مقتضی برای انحلال موسسه صورت پذیرد. در صورت عدم اعلام انحلال به هیأت مزبور، موسسه از تاریخ تنظیم صورتجلسه منحل تلقی می شود؛ ولی مدیر تصفیه در برابر اشخاص ثالث مسوولیت تضامنی خواهد داشت.

(غیر قابل تغییر)

ماده ۲۷: درباره مسائلی که در این اساسنامه پیش بینی نشده طبق مقررات قانونی حاکم بر موسسات غیر تجاری و ضوابط تاسیس موسسات فرهنگی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی رفتار خواهد شد. (غیر قابل تغییر)

ماده ۲۸: تمامی تغییرات پس از طی مراحل اساسنامه ای و تایید نهایی هیات رسیدگی به امور مراکز فرهنگی، فقط از طریق دبیر هیات رسیدگی به امور مراکز فرهنگی/ به اداره ثبت شرکت ها برای ثبت تغییرات اعلام می گردد (غیر قابل تغییر)

ماده ۲۹: این اساسنامه در ۲۹ ماده و ۱۲ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۵ تنظیم و به تصویب موسسین رسید و ذیل تمام صفحات آن امضاء شد.

